

Título del Artículo* (22 pt, Times New Roman, Dejar una línea en blanco 14 pt después del título)



Subtítulo en caso de ser necesario

F.A., Ritter^a, F. B., González^b, A.V., Astudillo^c & J.P., Tréllez^d (Times New Roman, 12 pt, centrado. Usar iniciales seguido de sólo un apellido del autor(es))

^a Instituto de Acústica, Universidad Austral de Chile, Valdivia, Chile, publicaciones@ingeacus.cl

^b Nombre Departamento de la organización, Nombre Organización, Ciudad, País, correo electrónico si se desea

^c Nombre Departamento de la organización, Nombre Organización, Ciudad, País, correo electrónico si se desea

^d Nombre Departamento de la organización, Nombre Organización, Ciudad, País, correo electrónico si se desea (10 pt, Times New Roman, itálicas, letras mayúsculas y minúsculas, centrado y dejar dos líneas en blanco con 12 pt después de las direcciones del autor(es))

Abstract— En el abstract se presenta un resumen del trabajo realizado. Se estima aceptable un abstract de no más de 250 palabras. A través del documento se podrá ver como es la estructura para presentar un artículo en INGEACUS 2017, definiendo una introducción, desarrollo del trabajo y las conclusiones respectivas. * Importante: No use símbolos, caracteres especiales o fórmulas matemáticas en este ítem. [9 pt, Times New Roman, Justificado y en negrita].

Keywords—palabras claves; formato ingeacus [todo en minúscula, separación de palabras con punto y coma]

I. ITEM PRINCIPAL (USE ESTILO TÍTULO I)

Este modelo, en MS Word, debe ser compatible con cualquier PC. El objetivo de este modelo es sugerir un formato patrón para la presentación de los trabajos técnicos y científicos. Para esto, basta salvar este modelo con otro nombre, y como archivo (fichero) *.doc, e ir digitando el nuevo texto sobre éste.

Las versiones finales deben ser enviadas como archivos PDF (*.pdf). Las comunicaciones deberán ser escritas en castellano, portugués o inglés, y en tercera persona. Los trabajos deberán tener, **COMO MÁXIMO**, 4 páginas, incluyendo referencias.

II. ORGANIZACIÓN DE LA COMUNICACIÓN

A. Subitems [Use estilo Título 2]

Esta plantilla ha sido diseñada para el formato US-Letter. Para añadir un Subitem de tercer orden, seleccione en Estilo la opción Título 3. Se puede utilizar hasta 4 niveles.

B. Organización del texto

Identify applicable sponsor/s here. If no sponsors, delete this text box (sponsors).

El texto debe ser de fácil entendimiento y gramaticalmente correcto. Palabras y frases no deben ser abreviadas en títulos y resumen la primera vez que aparecen. Debe usarse unidades métricas de acuerdo con el Sistema Internacional de Unidades (SI).

C. Figuras e Ilustraciones

Figuras, tablas e ilustraciones deben ser colocadas en secuencia en el texto, y próximas de donde son indicadas, siempre que sea posible. Todos las ilustraciones y figuras deben ser numeradas (“Fig.1” etc.) nunca excediendo los márgenes de impresión.

Las leyendas de las figuras y tablas tienen que tener excelente legibilidad.

Las figuras deberán tener una leyenda de identificación en su parte inferior. Todas ellas deberán ser numeradas con números arábigos. La fuente deberá ser Times New Roman, 9 puntos, itálicas.

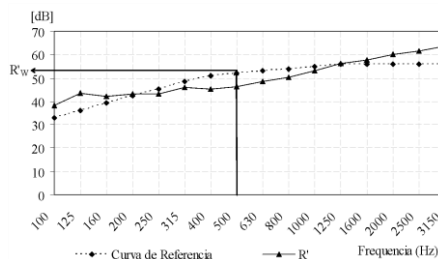


Fig.1: Identificación de la figura 1 [Times New Roman, 9 pt, itálicas]

D. Abreviaciones y Acrónimos

Defina las abreviaciones y acrónimos la primera vez que sean usados en el texto.

E. Ecuaciones

Las ecuaciones y expresiones matemáticas deben estar centradas y numeradas en secuencia, con el número de la ecuación justificado a la derecha y entre paréntesis, utilizando numeración arábica. En ecuaciones de varias líneas, la numeración debe ser ubicada en la última línea. Las ecuaciones pueden realizarse con la misma fuente del texto o con la fuente Symbol. Deben usarse símbolos convencionales y unidades SI. Las ecuaciones deben ser citadas en el texto ("Ecuación (1)", etc.):

$$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k} \text{(1)}$$

$$a^2 + b^2 = c^2 \text{(2)}$$

F. Tablas

Las tablas son datos o información cuantitativa tabulada. Las leyendas de identificación deben ser posicionadas encima de las Tablas. Las tablas y sus respectivas leyendas, deben aparecer centradas en la página.

La Tabla 1 presenta el formato indicado para las tablas.

TABLE I. TABLE TYPE STYLES

Table Head	Table Column Head		
	Table column subhead	Subhead	Subhead
copy	More table copy ^a		

^aSample of a Table footnote. (Table footnote)

Recuerde que un trabajo coherente presenta comentarios en el texto para todas las tablas y figuras.

AGRADECIMIENTOS (Estilo Título 5)

Cuando existan deben ser escritos como texto, al final de la comunicación y antes de las referencias.

REFERENCIAS

El título, en mayúsculas, deberá estar centrado, sin numeración.

Las referencias deben ser citadas en el texto a través de números arábigos entre paréntesis rectos (por ejemplo [1]). La numeración debe ser secuencial y de acuerdo con el orden de citación en el texto.

Todas las referencias deben incluir apellido del autor(es), iniciales, año de publicación, título, publicación, editor, y, eventualmente, número de volumen y de las páginas. El texto, propiamente dicho, es en fuente Times (Times New Roman), tamaño 8 pt. Ejemplo:

[1] G. Eason, B. Noble, and I. N. Sneddon, "On certain integrals of Lipschitz-Hankel type involving products of Bessel functions," *Phil. Trans. Roy. Soc. London*, vol. A247, pp. 529–551, April 1955. (*references*)

[2] J. Clerk Maxwell, *A Treatise on Electricity and Magnetism*, 3rd ed., vol. 2. Oxford: Clarendon, 1892, pp.68–73.

[3] I. S. Jacobs and C. P. Bean, "Fine particles, thin films and exchange anisotropy," in *Magnetism*, vol. III, G. T. Rado and H. Suhl, Eds. New York: Academic, 1963, pp. 271–350.

[4] K. Elissa, "Title of paper if known," unpublished.

[5] R. Nicole, "Title of paper with only first word capitalized," *J. Name Stand. Abbrev.*, in press.

[6] Y. Yorozu, M. Hirano, K. Oka, and Y. Tagawa, "Electron spectroscopy studies on magneto-optical media and plastic substrate interface," *IEEE Transl. J. Magn. Japan*, vol. 2, pp. 740–741, August 1987 [Digests 9th Annual Conf. Magnetics Japan, p. 301, 1982].

[7] M. Young, *The Technical Writer's Handbook*. Mill Valley, CA: University Science, 1989.